HINDUSTAN AERONAUTICS LIMITED
AIRCRAFT DIVISION, NASHIK
OJHAR TOWNSHIP (POST)
NASHIK- 422207; Ph:02550-277144
E-Mail : trg.nsk@hal-india.co.in

Adv.No. –HAL/T&D/1614/24-25/121 **Date: 08/08/2024**

Engagement of ITI Apprentices
in
Hindustan Aeronautics Limited, Nasik under the Apprentices Act, 1961

हिंदुस्तान एयरोनॉटिक्स लिमिटेड, नासिक
में
प्रशिक्षु अधिनियम, 1961 के तहत आईटीआई प्रशिक्षुओं की नियुक्ति.

Hindustan Aeronautics Limited a Navratna Central Public Sector Undertaking under the Ministry of Defence, Govt. of India, is a premier Aeronautical Industry of South East Asia, with 20 Production/Overhaul/Service Divisions and 10 co-located Research & Design (R&D) Centres and one Facility Management Division, spread across the Country.

हिंदुस्तान एयरोनॉटिक्स लिमिटेड भारत सरकार के रक्षा मंत्रालय के अधीन एक नवरत्न केंद्रीय सार्वजनिक क्षेत्र का उपक्रम है। भारत का, दक्षिण पूर्व एशिया का एक प्रमुख वैमानिकी उद्योग है, जिसके 20 उत्पादन/ओवरहाल/सेवा प्रभाग और 10 सह-स्थित अनुसंधान एवं डिजाइन (आरएंडडी) केंद्र और एक सुविधा प्रबंधन प्रभाग पूरे देश में फैला हुआ है।

Training & Development Institute, HAL, Nashik is inviting applications for one year apprenticeship in the ITI Trades.

प्रशिक्षण एवं विकास संस्थान, एचएएल, नासिक आईटीआई ट्रेडों में एक वर्ष की प्रशिक्षुता के लिए आवेदन आमंत्रित कर रहा है।

Under NAPS Scheme/एनएपीएस योजना के तहत:-

ITI Trades, No of Posts, Qualification & Stipend/आईटीआई ट्रेड, पदों की संख्या, योग्यता और वजीफा:-

Sr No	Branch	No of Vacancies	Qualification
2 Year Duration ITI Trades (Stipend – Rs.8050/-)			
1.	Fitter	138	Passed 2 years regular ITI from NCVT or SCVT
2.	Tool & Die Maker (Jig & Fixture)	5	
3.	Tool & Die Maker (Die & Mould)	5	
4.	Turner	20	
4.	Machinist	17	
5.	Machinist (Grinder)	7	
6.	Electrician	27	
7.	Electronics Mechanic	8	
8.	Draughtsman (Mechanical)	5	
9.	Mechanic (Motor Vehicle)	6	
10	Refrigeration and	6	

	Air-conditioning mechanic		
11	Painter (General)	7	
1 Year Duration ITI Trade (Stipend – Rs.7700/-)			
12	Carpenter	6	Passed 1 years regular ITI from NCVT or SCVT.
13.	Sheet Metal Worker	4	
14.	Computer Operator and Programming Assistant (COPA)	50	
15.	Welder (Gas & Electric)	10	
16.	Stenographer(English)	3	
Total		**324**	

Eligibility Criteria / पात्रता मापदंड:-

1. **Passing / उत्तीर्ण:-** Candidate should have passed ITI in the respective trades recognized by NCVT/SCVT institute.

   उम्मीदवार को एनसीवीटी/एससीवीटी संस्थान द्वारा मान्यता प्राप्त संबंधित ट्रेडों में आईटीआई उत्तीर्ण होना चाहिए।

2. **Already registered/Undergoing/Completed apprenticeship / पहले से ही पंजीकृत/कर रहे/ पूर्ण प्रशिक्षुता:-**

   Candidates who have already registered as an apprentice in any other company or have completed Apprenticeship will not be eligible to apply.

   जो उम्मीदवार पहले से ही किसी अन्य कंपनी में प्रशिक्षु के रूप में पंजीकृत हैं या प्रशिक्षुता पूरी कर चुके हैं वे आवेदन करने के पात्र नहीं होंगे।

3. **Registration on NAPS Portal / एनएपीएस पोर्टल पर पंजीकरण: - Candidate must register to get Registration Number on NAPS portal i.e on www.apprenticeshipindia.gov.in and indicate the Registration number in Google application Form.**

   उम्मीदवार को एनएपीएस पोर्टल यानी **www.apprenticeshipindia.gov.in** पर पंजीकरण संख्या प्राप्त करने के लिए पंजीकरण करना होगा और पंजीकरण संख्या को Google आवेदन पत्र में इंगित करना होगा।

4. **Nationality /राष्ट्रीयता:-** Only Indian nationals are eligible to apply.

   केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन करने के पात्र हैं।

Reservation/ आरक्षण : -The reservation for engagement of Apprentices will be admissible as per The Apprenticeship Act 1961/Govt of India/HAL guidelines.

प्रशिक्षुओं की नियुक्ति के लिए आरक्षण प्रशिक्षुता अधिनियम 1961/भारत सरकार/एचएएल दिशानिर्देशों के अनुसार स्वीकार्य होगा।

Category	Reservation Quota
SC	10%
ST	9%
OBC (NCL)	27%
PWD	4%
EWS	10%

Note / टिप्पणी:-

1) PWD – Persons with Disability/ PWD - विकलांग व्यक्ति:- The percentage of disability should not be less than 40%.

विकलांगता का प्रतिशत 40% से कम नहीं होना चाहिए।

2) EWS – Economically Weaker Section. Candidate should produce valid income certificate. The benefit of reservation under EWS can be availed upon production of a valid 'Income and Asset Certificate' issued by a Competent Authority. The valid income and Asset Certificate issued by any one of the following authorities in the prescribed format shall only be accepted as proof of candidate's claim as belonging to EWS:

ईडब्ल्यूएस - आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग। अभ्यर्थी को वैध आय प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा। सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी वैध 'आय और संपत्ति प्रमाणपत्र' प्रस्तुत करने पर ईडब्ल्यूएस के तहत आरक्षण का लाभ उठाया जा सकता है। निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक द्वारा निर्धारित प्रारूप में जारी वैध आय और संपत्ति प्रमाणपत्र केवल ईडब्ल्यूएस से संबंधित उम्मीदवार के दावे के प्रमाण के रूप में स्वीकार किया जाएगा:

a) District Magistrate / Additional District Magistrate / Collector / Deputy Commissioner / Additional Deputy Commissioner / 1st Class Stipendiary Magistrate / Sub Divisional Magistrate / Taluka Magistrate / Executive Magistrate / extra Assistant Commissioner
जिला मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त जिला मजिस्ट्रेट / कलेक्टर / उपायुक्त / अतिरिक्त उपायुक्त / प्रथम श्रेणी वजीफा मजिस्ट्रेट / उप प्रभागीय मजिस्ट्रेट / तालुका मजिस्ट्रेट / कार्यकारी मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त सहायक आयुक्त

b) Chief Presidency Magistrate / Additional Chief Presidency Magistrate / Presidency Magistrate
मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट / अतिरिक्त मुख्य प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट / प्रेसीडेंसी मजिस्ट्रेट

c) Revenue Officer not below the rank of Tehsildar and

राजस्व अधिकारी जो तहसीलदार के पद से नीचे का न हो

d) Sub-Divisional Officer or the area where the candidate and / or his family normally resides.

उपमंडल अधिकारी या वह क्षेत्र जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार सामान्य रूप से रहता है।

Stipend /वजीफा:- As per rules & will be paid in your Aadhar seeded SBI Bank Saving account only.

नियमानुसार और आपके आधार से जुड़े एसबीआई बैंक बचत खाते में ही भुगतान किया जाएगा।

How to Apply/ आवेदन कैसे करें:-

Step 1 / चरण1 – Candidates shall first register on "**www.apprenticeshipindia.gov.in**" (i.e on NAPS) portal with their SSC(10th) & ITI Education and obtain **"Registration Number"**. (Registration no starts with **A0XXXXX**).**Kindly ensure your profile is 100% completed.**
Before registration candidates are requested to go through help menu given on website "www.apprenticeshipindia.gov.in" for accurate registration as follow,

उम्मीदवार पहले अपने एसएससी (10th) और आईटीआई शिक्षा के साथ "**www.apprenticeshipindia.gov.in**" (यानी एनएपीएस पर) पोर्टल पर पंजीकरण करेंगे और "पंजीकरण संख्या" प्राप्त करेंगे। (पंजीकरण संख्या A0XXXXX से शुरू होती है)। कृपया सुनिश्चित करें कि आपकी प्रोफ़ाइल 100% पूर्ण है।

पंजीकरण से पहले उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे सटीक पंजीकरण के लिए वेबसाइट "**www.apprenticeshipindia.gov.in**" पर दिए गए सहायता मेनू को देखें।

Home → Get Started → Candidate User Manual.
Home→ Instructional Videos → Registration - Profile Completion - Opportunities – Contracts - Bank Details, before registration.

होम → आरंभ करें → उम्मीदवार उपयोगकर्ता मैनुअल।
होम→ अनुदेशात्मक वीडियो → पंजीकरण - प्रोफ़ाइल समापन- अवसर - अनुबंध - बैंक विवरण, पंजीकरण से पहले।

Step 2 / चरण 2 **–** After getting "Registration Number", open the Google form by scanning link or QR code given below. Fill all the information accurately as per available documented proof. Giving wrong information will lead to rejection of form during scrutiny. (This Google form can be filled once only & cannot be corrected further.)

पंजीकरण संख्या" प्राप्त करने के बाद, नीचे दिए गए लिंक या क्यूआर कोड को स्कैन करके **Google** फॉर्म खोलें। उपलब्ध दस्तावेज़ प्रमाण के अनुसार सभी जानकारी सही-सही भरें। गलत जानकारी देने पर जांच के दौरान फॉर्म खारिज कर दिया जाएगा। (यह **Google** फॉर्म केवल एक बार भरा जा सकता है और इसमें आगे सुधार नहीं किया जा सकता है।)

Link for ITI Candidates → **https://forms.gle/ci59kuMer5TG53CU7**

QR Code for ITI Candidates →

After submitting the form following message will be displayed **"Thank You ! Your Form is Submitted Successfully !"** This ensures submission process completed & your form is submitted successfully.

फॉर्म जमा करने के बाद निम्नलिखित संदेश प्रदर्शित होगा **"Thank You ! Your Form is Submitted Successfully!"** यह सुनिश्चित करता है कि सबमिशन प्रक्रिया पूरी हो गई है और आपका फॉर्म सफलतापूर्वक सबमिट हो गया है।

Last date of submission of Google Form: - 31st August 2024.
No form will be considered submitted after due date.

गूगल फॉर्म भरने की अंतिम तिथि:- 31 अगस्त 2024।
नियत तिथि के बाद कोई भी फॉर्म जमा नहीं माना जाएगा।

Important Dates / महत्वपूर्ण तिथियाँ:-

Publish of Advertisement/ विज्ञापन का प्रकाशन **:-**	**08/08/2024**
Last Date of Filling Google Form/ गूगल फॉर्म भरने की अंतिम तिथि **:-**	**31/8/2024**
Physical Document Verification of shortlisted candidates /:- शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों का भौतिक दस्तावेज़ सत्यापन	**2/3rd Week of Sept.2024** (Tentative Date)

Publish of Shortlisted Candidate's list /:- **4th week of Sept.2024**
शॉर्टलिस्टेड उम्मीदवारों की सूची का प्रकाशन (Tentative Date)

Joining date/ प्रशिक्षुता शुरू होने की तिथि:- **2nd week of Oct.2024**
(Tentative Date)

Important Instructions for Candidates / अभ्यर्थियों के लिए महत्वपूर्ण निर्देश **:-**

1. **Kindly read the detail official advertisement & FAQ's (Frequently Asked Questions) in annexure- 1 before filling the application form.**
   कृपया आवेदन पत्र भरने से पहले अनुलग्नक-1 में विस्तृत आधिकारिक विज्ञापन और अक्सर पूछे जाने वाले प्रश्न पढ़ें।

2. Before applying, the candidate should satisfy themselves regarding eligibility criteria. The candidate should also ensure that the particulars furnished by him/her in the application form are correct in all respect. In case any discrepancy is detected during the engagement process/ apprenticeship training or if found, he/she has furnished any incorrect/false information or has suppressed any material facts, his/her candidature will be cancelled/terminated at any stage.

   आवेदन करने से पहले अभ्यर्थी पात्रता मानदंड के संबंध में स्वयं को संतुष्ट कर लें। उम्मीदवार को यह भी सुनिश्चित करना चाहिए कि आवेदन पत्र में उसके द्वारा दिए गए विवरण सभी प्रकार से सही हैं। यदि नियुक्ति प्रक्रिया/प्रशिक्षुता प्रशिक्षण के दौरान कोई विसंगति पाई जाती है, या कोई गलत/झूठी जानकारी दी है, या कोई महत्वपूर्ण तथ्य छिपाया है, तो उसकी उम्मीदवारी किसी भी स्तर पर रद्द/समाप्त कर दी जाएगी।

3. Candidates who have passed the qualifying examination and possessing Original/Provisional certificate are only eligible.

   केवल वे अभ्यर्थी पात्र हैं जिन्होंने अर्हक परीक्षा उत्तीर्ण की है और जिनके पास मूल/अनंतिम प्रमाणपत्र है।

4. Candidates have to enter his/her NAME in Google form as it appears on NAPS Portal.

   उम्मीदवारों को अपना नाम Google फॉर्म में दर्ज करना होगा ,जो NAPS पोर्टल दिखाई देता ।

5. Candidate are requested to enter valid details viz. email id, mobile number, Aadhar number, Date of Birth, Category, Academic details etc. in the NAPS portal & Google form. HAL-Nasik shall not be responsible for any application being rejected or candidate not shortlisted due to incorrect data.

   उम्मीदवार से अनुरोध है कि **NAPS** पोर्टल और **Google** फॉर्म में वैध विवरण दर्ज करें। जैसे ईमेल आईडी, मोबाइल नंबर, आधार नंबर, जन्म तिथि, श्रेणी, शैक्षणिक विवरण आदि। एचएएल-नासिक गलत डेटा के कारण किसी भी आवेदन को अस्वीकार किए जाने, या उम्मीदवार को शॉर्टलिस्ट नहीं किए जाने के लिए जिम्मेदार नहीं होगा।

6. The apprenticeship portal 'www.apprenticeshipindia.gov.in' is operated by Government of India. For enquiries regarding the issues related with web portal, the candidates are requested to contact help line numbers mentioned in the portal. Correspondence with respect to functionality of portal will not be entertained by HAL-Nasik. Your portal registration name, Aadhar name & ITI certificate name should be same & there should not be any spelling mistake. If there is any error try to get it corrected at the earliest.

अप्रेंटिसशिप पोर्टल 'www.apprenticeshipindia.gov.in' भारत सरकार द्वारा संचालित है। वेब पोर्टल से संबंधित मुद्दों के बारे में पूछताछ के लिए, उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे पोर्टल में उल्लिखित हेल्प लाइन नंबरों पर संपर्क करें। एचएएल-नासिक द्वारा पोर्टल की कार्यक्षमता के संबंध में पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा। आपके पोर्टल का पंजीकरण नाम, आधार नाम और आईटीआई प्रमाणपत्र का नाम एक ही होना चाहिए और कोई वर्तनी की गलती नहीं होनी चाहिए। यदि कोई त्रुटि हो तो उसे यथाशीघ्र ठीक करने का प्रयास करें।

7. Upload your **Original Scanned Documents** i.e Aadhar Card, SSC Certificate/Marksheet, ITI Passing Certificate / All year Marksheets or consolidated mark sheet, Bank Passbook etc. on NAPS profile while doing registration **(Don't upload Mobile Screen Shot, Internet Result Copy or Xerox Copy)**.

पंजीकरण करते समय अपने मूल स्कैन किए गए दस्तावेज़ यानी आधार कार्ड, एसएससी प्रमाणपत्र/मार्कशीट, आईटीआई उत्तीर्ण प्रमाणपत्र/सभी वर्ष की मार्कशीट या समेकित मार्कशीट, बैंक पासबुक आदि को एनएपीएस प्रोफ़ाइल पर अपलोड करें (मोबाइल स्क्रीन शॉट**,** इंटरनेट रिजल्ट कॉपी या ज़ेरॉक्स अपलोड न करें).

8. After short-listing, the candidate has to report HAL-Nasik for apprenticeship training on the prescribed date of joining. If the candidate does not report on scheduled date, it will be assumed that he/she is not interested in the apprenticeship and his/her candidature will be forfeited.

शॉर्ट-लिस्टिंग के बाद उम्मीदवार को निर्धारित तिथि पर प्रशिक्षुता प्रशिक्षण के लिए एचएएल-नासिक में ज्वाइन होना होगा । यदि उम्मीदवार निर्धारित तिथि पर रिपोर्ट नहीं करता है, तो यह माना जाएगा कि उसे प्रशिक्षुता में कोई दिलचस्पी नहीं है और उसकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

9. All Original certificates / documents should be produced at the time of Document verification/joining for apprenticeship training.

सभी मूल प्रमाणपत्र/दस्तावेज दस्तावेज़ सत्यापन/शिक्षुता प्रशिक्षण में शामिल होने के समय प्रस्तुत किए जाने चाहिए।

10. Canvassing in any form will be treated as disqualification.

किसी भी रूप की सिफारिश एवं प्रचार को अयोग्यता माना जाएगा।

11. Shortlisted candidates are required to produce medical fitness certificate from Certified Medical Practitioner (minimum MBBS) at the time of joining.

शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ज्वाइनिंग के समय प्रमाणित मेडिकल प्रैक्टिशनर (न्यूनतम एमबीबीएस) से मेडिकल फिटनेस प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है।

12. Shortlisted candidates need to produce Police Verification Report from the residing District's/Tehsil's Superintendent/Commissioner of Police at the time of Joining.

शॉर्टलिस्ट किए गए उम्मीदवारों को ज्वाइनिंग के समय निवासरत जिले/तहसील के पुलिस अधीक्षक/पुलिस आयुक्त से पुलिस सत्यापन रिपोर्ट पेश करनी होगी।

13. HAL reserves the right to cancel the advertisement and /or the selection process/or the allocation quota there under. Decision of HAL Management regarding the selection will be final. Further HAL Management reserves the full right to fill up or otherwise any or all the notified posts depending on the availability of the candidate in any trade/discipline and also to fill up the vacancies if any.

एचएएल के पास विज्ञापन और/या चयन प्रक्रिया/या उसके तहत आवंटन कोटा रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है। चयन के संबंध में एचएएल प्रबंधन का निर्णय अंतिम होगा। इसके अलावा, एचएएल प्रबंधन किसी भी ट्रेड/विषय में

उम्मीदवार की उपलब्धता के आधार पर किसी भी या सभी अधिसूचित पदों को भरने और रिक्तियों, यदि कोई हो, को भरने का पूरा अधिकार सुरक्षित रखता है।

14. After completion of the training, there will be no obligation on HAL-Nasik to offer any employment to the apprentice in HAL-Nasik.

प्रशिक्षण पूरा होने के बाद, प्रशिक्षुता समाप्त कर दी जाएगी और प्रशिक्षु को कोई रोजगार देने की एचएएल-नासिक पर कोई बाध्यता नहीं होगी।

15. The candidate has to make his/her own arrangement for accommodation & travelling for the engagement process/during Apprenticeship Training Period.

उम्मीदवार को चयन प्रक्रिया/प्रशिक्षुता प्रशिक्षण अवधि के दौरान आवास और यात्रा की व्यवस्था स्वयं करनी होगी।

16. Candidates are advised to check their emails regularly and visit 'www.hal-india.co.in' in Career Section - Aircraft Manufacturing Division, Nasik for updates on the apprentice engagement process.

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने ईमेल नियमित रूप से जांचें और प्रशिक्षु चयन प्रक्रिया पर अपडेट के लिए करियर अनुभाग में **'www.hal-india.co.in' in Career Section - Aircraft Manufacturing Division, Nasik** पर जाएं।

17. Candidates are required to register/apply only on Govt. website (NAPS) & **Official Google link** given above.

उम्मीदवारों को केवल सरकारी वेबसाइट पर पंजीकरण/आवेदन करना आवश्यक है। जैसे की NAPS और ऊपर दिया गया अधिकारीक **Google** लिंक।

18. Candidate need not pay any application/registration fees anywhere.

उम्मीदवार को कहीं भी कोई आवेदन/पंजीकरण शुल्क नहीं देना होगा।

19. Candidates are requested to read the full advertisement first & incase of any more clarification may contact on following number.
Phone No.(02550)277144
Between 07.30 – 11.15 hrs. & 12.15-14.45 hrs. only from Monday to Saturday (Except Public Holidays)

अभ्यर्थियों से अनुरोध है कि वे पहले पूरा विज्ञापन पढ़ें और किसी भी अधिक स्पष्टीकरण के लिए निम्नलिखित नंबर पर संपर्क करें।
फ़ोन नंबर (02550)277144
07.30 से 11.15 बजे के बीच। एवं 12.15-14.45 बजे के बीच। केवल सोमवार से शनिवार तक (सार्वजनिक छुट्टियों को छोड़कर)

(Sawalkar S. N.)
(सावलकर एस.एन.)
Dy. General Manager (Trg & SD)
उप. महाप्रबंधक (प्रशिक्षण एवं एसडी)